

Số: 45/TB-TCCB

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 6 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc mời báo giá dịch vụ tư vấn, hỗ trợ thực hiện thủ tục về giấy phép lao động cho người lao động nước ngoài tại Trường Đại học Quốc tế

Kính gửi: Quý Công ty.

Trường Đại học Quốc tế có nhu cầu thuê dịch vụ tư vấn, hỗ trợ thực hiện thủ tục cấp giấy phép lao động cho người lao động nước ngoài, kính mời Quý Công ty tham gia chào giá với nội dung chi tiết như sau:

1. Nội dung công việc

Tư vấn và thực hiện hồ sơ, thủ tục liên quan đến giấy phép lao động phù hợp cho 06 người lao động nước ngoài theo quy định tại Nghị định 152/2020/NĐ-CP sửa đổi bởi Nghị định 70/2023/NĐ-CP và Nghị định 84/2024/NĐ-CP, bao gồm nhưng không giới hạn các nội dung sau:

- Rà soát, kiểm tra tính đầy đủ và hợp lệ của hồ sơ đề nghị cấp giấy phép lao động hiện có của người lao động nước ngoài;
- Tư vấn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ tài liệu cho người lao động nước ngoài;
- Tư vấn, hỗ trợ thực hiện thủ tục xin cấp giấy phép lao động. Hỗ trợ làm việc với cơ quan có thẩm quyền để giải quyết các vấn đề phát sinh (nếu có); và
- Tư vấn, thực hiện các công việc khác có liên quan để hoàn thành thủ tục xin cấp giấy phép lao động cho người lao động nước ngoài tại Trường Đại học Quốc tế.

2. Thông tin về người lao động nước ngoài

- Số lượng người lao động nước ngoài cần thực hiện thủ tục: 06 người.
- Thông tin về người lao động nước ngoài:
 - Quốc tịch: 02 người quốc tịch Hoa Kỳ; 02 người quốc tịch Trung Quốc (Đài Loan), 01 người quốc tịch Singapore, 01 người quốc tịch Philippine.
 - Trình độ: Tiến sĩ, Thạc sĩ
 - Địa điểm làm việc: Khu phố 6, Phường Linh Trung, Thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.
 - Vị trí công việc tại Trường Đại học Quốc tế: Chuyên gia.
 - Chức danh công việc: Giảng viên tại các Khoa thuộc Trường Đại học Quốc tế.
 - Hình thức làm việc: Thực hiện Hợp đồng lao động.
 - Thời hạn làm việc dự kiến: Từ ngày 01/07/2025 đến 30/06/2027.

Trường Đại học Quốc tế đã được cơ quan có thẩm quyền chấp thuận nhu cầu sử dụng

người lao động nước ngoài cho vị trí công việc nêu trên tại Công văn số 94/UBND-SNV ngày 17/04/2025 của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh. Nhà trường có nhu cầu thuê tư vấn thực hiện thủ tục về giấy phép lao động phù hợp cho số lượng người lao động nước ngoài nêu trên.

2. Yêu cầu về hồ sơ báo giá

a) Hồ sơ báo giá gồm: 01 Bảng báo giá có đóng dấu mộc của Quý Công ty.

b) Nội dung báo giá:

- Giá đã bao gồm phí, lệ phí, thuế VAT và các chi phí liên quan khác để thực hiện nội dung công việc nêu trên.

- Các ưu đãi kèm theo (nếu có).

- Hiệu lực báo giá: 90 ngày kể từ ngày báo giá.

3. Cách thức và thời hạn nhận báo giá

a) Cách thức gửi báo giá:

Báo giá phải bằng văn bản, thư báo giá niêm phong và ghi rõ nội dung: Báo giá theo Thông báo số 45/TB-TCCB và gửi về:

- Người nhận: Dương Thị Thu Hà.

- Đơn vị: Phòng Tổ chức Cán bộ (O2.709).

- Địa chỉ: Trường Đại học Quốc tế, Khu phố 6, Phường Linh Trung, Thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Điện thoại liên hệ: 028.3724.4270 – Ext: 3336

b) Thời hạn nhận báo giá: **Đến hết ngày 12/06/2025**

Trên đây là thông báo về việc mời báo giá dịch vụ tư vấn, hỗ trợ thực hiện thủ tục về giấy phép lao động phù hợp cho người lao động nước ngoài tại Trường Đại học Quốc tế, kính mời Quý Công ty quan tâm và tham gia chào giá.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, TCCB.

**TRƯỞNG PHÒNG
PHÒNG TỔ CHỨC CÁN BỘ**

Trần Quỳnh Hoa