

Số: 179/BG-VTTB

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 31 tháng 7 năm 2025

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

Kính gửi: Các đơn vị

Trường Đại học Quốc tế có nhu cầu xây dựng dự toán: Khách sạn lưu trú, có phòng tổ chức Hội nghị sơ kết 6 tháng đầu năm 2025, phương hướng hoạt động 6 tháng cuối năm 2025 và về nguồn Đảng bộ năm 2025 như sau:

1. Số lượng: Khoảng 160 người (Khi thực hiện hợp đồng sẽ chốt lại số lượng chính thức tăng, giảm 10% số lượng người tham gia).

2. Thời gian dự kiến: Từ ngày 15/8/2025 đến ngày 16/8/2025

3. Địa điểm: Xã Long Hải, TPHCM.

4. Chương trình cụ thể: Lịch trình dự kiến đính kèm.

5. Lưu trú:

- 01 đêm tại khách sạn cho đoàn 160 người (Khi thực hiện hợp đồng sẽ chốt lại số lượng chính thức tăng, giảm 10% số lượng người tham gia). Đề xuất: Khách sạn đẹp, sạch sẽ, mới, đưa vào hoạt động từ năm 2024, theo tiêu chuẩn của tổng cục Du lịch và cách bãi biển Long Hải không quá 200m, cách Di tích lịch sử văn hóa cấp quốc gia Dinh Cô không quá 200m.

6. Ăn uống:

- Số lượng: Khoảng 160 người (Khi thực hiện hợp đồng sẽ chốt lại số lượng chính thức tăng, giảm 10% số lượng người tham gia).

- 01 bữa trưa tại khách sạn nơi lưu trú ngày 15/8/2025 theo set Menu, đề xuất đơn giá từ 220.000 đồng/người/bữa ăn.

- 01 bữa sáng buffet tại Khách sạn nơi đoàn lưu trú ngày 16/8/2025

7. Phòng tổ chức Hội nghị tại khách sạn nơi lưu trú:

- Số lượng: 01 phòng sức chứa 200 chỗ trở lên.

- Thời gian: 01 buổi chiều, từ 13g00 đến 17g30 phút ngày 15/8/2025.

- Yêu cầu:

+ Màn hình Led Cabinet 3.84m x 1.92m

+ Có sân khấu, hoa trang trí, âm thanh tiêu chuẩn, 02 micro không dây.

+ Bục phát biểu: 01 cái.

- + Bàn chủ tọa, bàn lễ tân, bàn thư ký, bàn chữ nhật, tất cả phải có khăn trải bàn.
- + Thiết bị kết nối trình chiếu.
- + Có kỹ thuật viên điều chỉnh âm thanh, ánh sáng suốt chương trình.
- + Văn phòng phẩm, nước suối phục vụ phòng Hội nghị cho 160 người (bút, giấy, bìa, bảng tên tại mỗi bàn...)

8. Gala Dinner:

- Địa điểm: Gala tổ chức ngay tại nơi tổ chức hội nghị.
- Yêu cầu: Màn hình Led phù hợp, âm thanh, ánh sáng tiêu chuẩn
- Lưu ý: Yêu cầu công ty chào giá Gala Dinner giá phần ăn/người theo set Menu cho khoảng 160 người và cung cấp tối thiểu 03 mẫu Menu cho Gala Dinner và 03 mẫu thực đơn cho set Menu ăn trưa.

Kính mời đơn vị tham gia chào giá với nội dung:

- Hiệu lực báo giá: 30 ngày kể từ ngày báo giá.
- Thời gian báo giá: **Đến hết ngày 02/8/2025.**

Nội dung báo giá gửi về:

- + Người nhận: Tạ Thị Thanh Lan
- + Phòng Vật tư Thiết bị (A2.612) - Trường Đại học Quốc tế
- + Địa chỉ: Khu phố 33, Phường Linh Xuân, TP.HCM

Ghi chú:

+ Khách sạn báo giá đúng nội dung nhà trường yêu cầu và **không đề xuất các nội dung khác** so với Thư mời chào giá số 179/BG-VTTB. Báo giá khác nội dung yêu cầu được xem như báo giá không hợp lệ.

+ Thư báo giá niêm phong và ghi rõ nội dung: Báo giá cho Thư mời chào giá số 179/BG-VTTB.

+ Báo giá đã bao gồm thuế VAT, các chi phí liên quan khác và hóa đơn tài chính hợp pháp hợp lệ.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: P.VTTB.

TRƯỞNG PHÒNG

Trần Thị Thanh Lịch

Phụ lục

(Kèm theo Thư mời chào giá số 179/BG-VTTB ngày 30 tháng 7 năm 2025)

Thời gian	Nội dung
Ngày 15/8/2025 (Thứ Sáu)	
11g00 – 13g30	Di chuyển về địa điểm tổ chức hội nghị, ăn trưa
13g30 – 17g30	- Tổ chức hội nghị sơ kết 6 tháng đầu năm và phương hướng hoạt động 6 tháng cuối năm 2025 - Hội nghị giao ban giữa Đảng ủy, Công Đoàn, Đoàn Thanh niên - Hội nghị tập huấn nghiệp vụ công tác Đảng <i>(thành phần: Đảng ủy; Chi ủy các Chi bộ trực thuộc)</i>
18g30	Ăn tối
Ngày 16/8/2025 (Thứ Bảy)	
07g00 – 08g30	Ăn sáng
08g30 – 11g00	Tự do
11g00 – 16g00	Trả phòng, ăn trưa, di chuyển về địa điểm xuất phát