

Số: /TB-ĐHQT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 31 tháng 10 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc kéo dài thời gian nhận hồ sơ xét tiếp nhận vào viên chức Trường Đại học Quốc tế đợt 2 năm 2025

Căn cứ Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

Căn cứ Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin;

Căn cứ Thông tư số 40/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 10 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, bổ nhiệm và xếp lương đối với viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục đại học công lập;

Căn cứ Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư;

Căn cứ Thông tư số 04/2022/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 3 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 35/2020/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 10 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, bổ nhiệm và xếp lương đối với viên chức giảng dạy trong các trường cao đẳng sư phạm công lập; Thông tư số 40/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 10 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, bổ nhiệm và xếp lương đối với viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục đại học công lập;

Căn cứ Thông tư số 06/2022/TT-BNV ngày 28 tháng 6 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021

của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư;

Thông báo số 1098/TB-QLCL ngày 07 tháng 7 năm 2023 của Cục trưởng Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo về danh sách các đơn vị cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin, chứng chỉ năng lực ngoại ngữ theo khung năng lực 6 bậc dùng cho Việt Nam và chứng chỉ năng lực tiếng Việt theo khung năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài;

Căn cứ Quyết định số 522/QĐ-ĐHQG ngày 16 tháng 5 năm 2022 của Giám đốc Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định thẩm quyền và quy trình tuyển dụng, bổ nhiệm và xếp lương đối với viên chức tại Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 415/QĐ-ĐHQT ngày 14 tháng 6 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quốc tế về việc ban hành Quy định thẩm quyền, việc tuyển dụng viên chức và quy trình tuyển dụng, bổ nhiệm và xếp lương đối với viên chức tại Trường Đại học Quốc tế;

Căn cứ Kế hoạch số 334/KH-ĐHQT ngày 20 tháng 6 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quốc tế về việc xét tuyển viên chức và tiếp nhận vào viên chức năm 2025 của Trường Đại học Quốc tế;

Căn cứ Thông báo số 606/TB-ĐHQT ngày 17 tháng 10 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quốc tế về việc xét tiếp nhận viên chức Trường Đại học Quốc tế đợt 2 năm 2025;

Căn cứ theo tình hình chung của nhà trường.

Trường Đại học Quốc tế thông báo về việc kéo dài thời gian nhận hồ sơ xét tiếp nhận vào viên chức như sau:

1. Thời gian nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: **từ ngày 01/11/2025 đến hết ngày 30/11/2025.**

- Nhận hồ sơ trong giờ hành chính từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần: sáng từ 08g15 – 11g30, chiều từ 13g00 – 15g45.

2. Địa điểm nhận hồ sơ

- Nhận hồ sơ trực tiếp tại: Phòng Tổ chức Cán bộ (Phòng O2-709), Trường Đại học Quốc tế, Khu phố 33, Phường Linh Xuân, Thành phố Hồ Chí Minh.

Mọi thông tin cần trao đổi, vui lòng liên hệ qua số điện thoại: (028) 3724.4270, số nội bộ 3226./.

Nơi nhận:

- Trang TTĐT Trường Đại học Quốc tế;
- Lưu: VT, P. TCCB.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Văn Thăng